УТВЕРЖДАЮ
Директор НОЧУ ОДПО «АВТОШКОЛА «Д.П.С.»

Арипова О.Ю.

14 февраля 2022

М.

Положение о Педагогическом совете

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок управления в **НОЧУ ОДПО «АВТОШКОЛА «Д.П.С** (далее - Учреждение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актов об образовании, Устава, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Настоящее Положение утверждается Директором

2. ПОЛНОМЧИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

-рассмотрение и обсуждение планов образовательного процесса Учреждения;

-рассмотрение, обсуждение и согласование локальных нормативных актов, материалов самообследования, связанных с образовательной деятельностью;

-выбор форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

-организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

-определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых методических комиссий;

-рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие (рабочие) группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- давать рекомендации, касающиеся деятельности Учреждения;
- рассматривать и принимать участие при разработке образовательных программ, учебные планы и т.д., в соответствии с Положением о разработке учебных планов и образовательных программ в Учреждении

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав Педагогического совета входят педагогические работники.

4.2. Педагогический совет избирает секретаря на срок один года. Секретарь Педагогического совета ведёт всю документацию Педагогического совета и работает на общественных началах.

4.3. С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут приглашаться представители Учредителя; общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам профессионального обучения; другие лица, в том числе, слушатели, приглашенные на заседание Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет созывается по необходимости, но не реже одного раза в год

4.5. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее половины списочного состава педагогических работников Учреждения педагогических работников
Решения Педагогического принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих педагогических работников Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

4.8.Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.
Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

НОЧУ ОДПО "АВТОШКОЛА "Д.П.С."

НОЧУ ОДПО "АВТОШКОЛА "Д.П.С."
ИНН ЮЛ=7716239561, СНИЛС=12722369447, ОГРН=1107799012914, ИНН=262811677432, C=RU, S=77 Москва, L=МОСКВА, STREET="ПРОЕЗД ШОКАЛЬСКОГО, ДОМ 67, КОРПУС 1, КВАРТИРА 226", O="НОЧУ ОДПО ""АВТОШКОЛА ""Д.П.С.""", CN="НОЧУ ОДПО ""АВТОШКОЛА ""Д.П.С.""", T=РЕКТОР, G=ОЛЬГА ЮРЬЕВНА, SN=АРИПОВА
я подтверждаю этот документ
2022.05.05 16:08:59+03'00'
11.2.1